

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΑΣΜΑΤΟΜΕΤΡΩΝ NMR ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΧΗΜΕΙΑΣ

ΑΠΘ (3-2015)

1. Τα δυο φασματομέτρα NMR Bruker Avance III 300 και Agilent 500 MHz που βρίσκονται εγκατεστημένα στις αίθουσες 313 και 105 αντίστοιχα του κτιρίου του παλαιού Χημείου του Τμήματος Χημείας του ΑΠΘ υποστηρίζουν τη χημική έρευνα και είναι στη διάθεση κάθε ερευνητή του ΑΠΘ. Για τη διαχείριση των οργάνων αυτών έχει συγκροτηθεί Επιτροπή αποτελούμενη από τον κ. Κ. Λίτινα (γενικός διαχειριστής, klitinas@chem.auth.gr), τους κ.κ. Α. Κουμπή (akoumbis@chem.auth.gr), και Α. Ζωγράφο (alzograf@chem.auth.gr) (τεχνική υποστήριξη) και την κ. Δ. Παπαγιαννοπούλου (Τμήμα Φαρμακευτικής,). Η Επιτροπή αυτή θα επλαμβάνεται των θεμάτων που προκύπτουν και αφορούν τα όργανα και τη λειτουργία τους. thombal@hotmail.com

2. Οι επικεφαλής των ερευνητικών ομάδων που ενδιαφέρονται να χρησιμοποιούν σε τακτική βάση τα NMR θα πρέπει να ορίσουν ένα μέλος ΔΕΠ ή υποψήφιο διδάκτορα που θα αναλάβει να παίρνει τα φάσματα όλης της ομάδας.

3. Για να χρησιμοποιήσει κάποιος τα φασματομέτρα NMR και να γίνει «χρήστης» των οργάνων αυτών, πρέπει πρώτα να εκπαιδευτεί. Η εκπαίδευση αυτή για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος θα γίνεται από τον κ. Κουμπή. Οι υποψήφιοι χρήστες ανεξάρτητα αν ήδη χρησιμοποιούν NMR θα κάνουν μια αίτηση στον κ. Κουμπή ο οποίος θα ελέγξει την επάρκεια τους ή θα τους κάνει μια σύντομη εκπαίδευση. Μετά από αυτόν τον έλεγχο θα μπορούν να πάρουν κωδικό για να κάνουν ηλεκτρονικά κρατήσεις ώρας στο πρόγραμμα χρήσης των NMR.

4. Στις περιπτώσεις που κάποια μέλη ΔΕΠ χρειάζονται ευκαιριακά το NMR (στατιστικά λιγότερα από 5 δείγματα τον μήνα) δεν είναι απαραίτητο να ορίσουν κάποιο χρήστη αλλά μπορούν να απευθύνονται στον υποψήφιο διδάκτορα κ. Θωμά Μπαλαλά (thombal@hotmail.com) για να τους εξυπηρετήσει

5. Το φασματομέτρα NMR διατίθενται προς χρήση και λειτουργία όλο το 24ωρο, όλες τις ημέρες του χρόνου. Ο διαθέσιμος χρόνος του NMR μιας εργάσιμης εβδομάδας, χωρίζεται στις εξής περιόδους:

Α' Περίοδος: 8πμ. – 2μμ. (Δευτέρα έως Παρασκευή).

Β' Περίοδος: 2μμ. – 8μμ. (Δευτέρα έως Παρασκευή).

Γ' Περίοδος: 8μμ. – 8πμ. της επόμενης ημέρας (overnight) (Δευτέρα έως Παρασκευή).

Σαββατοκύριακα και Αργίες: 8μμ. της τελευταίας εργάσιμης έως 8πμ. της πρώτης εργάσιμης.

Η Α' Περίοδος υποδιαιρείται σε **15λεπτα**, η Β' Περίοδος σε **ημίωρα**, ενώ δεν υπάρχουν συγκεκριμένες υποδιαιρέσεις για την Γ' Περίοδο, τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες.

6. Με βάση τα σημερινά δεδομένα και προκειμένου να μπορούν όλοι να εξυπηρετούνται, κάθε «χρήστης» μπορεί να δεσμεύσει συνολικά μέσα σε μια εβδομάδα για το κάθε όργανο 6 15λεπτα από τη Α' Περίοδο, 8 ημίωρα από τη δεύτερη περίοδο, ένα overnight πείραμα ανά εβδομάδα και ένα 48ωρο ή δύο 24ωρα το μήνα. Κατά την πρώτη και δεύτερη περίοδο δεν μπορούν να δεσμευτούν συνεχόμενα πάνω από 4 τέταρτα ή 4 ημίωρα αντίστοιχα από τον ίδιο «χρήστη». Είναι επίσης δυνατόν και ευκαίω, τα 48ωρα ή 24ωρα να σπάνε σε μικρότερα υποσύνολα.

7. Κάθε ημέρα μετά τις 12 πμ., ο ενδιαφερόμενος «χρήστης» μπορεί να κλείσει χρόνο στα NMR ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ecampus.chem.auth.gr/sch/web για το 24ωρο της επόμενης ημέρας (8πμ. – 8πμ.) και μόνο. Αν ένα όργανο NMR δεν χρησιμοποιείται, μπορεί ο πρώτος που θα το αντιληφθεί να το χρησιμοποιήσει, ανεξαρτήτως του αν έχει και άλλο χρόνο την ίδια ημέρα ή όχι.

8. Εκτός από τους απλούς χρήστες ορίζονται από την επιτροπή εποπτείας του οργάνου και 2-3 άτομα ως ειδικοί χρήστες με διαφοροποιημένα δικαιώματα ως προς τον χρόνο χρήσης του οργάνου προκειμένου να εξυπηρετούν ανάγκες εκτός του Τμήματος Χημείας. Ο διαχειριστής του οργάνου μπορεί να έχει πλήρη έλεγχο του χρόνου κράτησης του οργάνου. Αν κάποιο μέλος ΔΕΠ (που δεν περιλαμβάνεται στους «χρήστες») επιθυμεί να χρησιμοποιήσει το όργανο, ή κάποιος «χρήστης» χρειάζεται το όργανο για πιο χρονοβόρα NMR πειράματα, υποβάλει προφορικό αίτημα στον διαχειριστή του οργάνου για extra χρόνο.

9. Οι χρήστες του NMR οφείλουν να τηρούν σχολαστικά το ωράριο, και να παραδίδουν το όργανο στον επόμενο χρήστη την προβλεπόμενη ακριβώς ώρα. Επίσης, αν τελειώνουν νωρίτερα από το πέρας του χρόνου που έχουν δεσμεύσει, να ενημερώνουν τον επόμενο ή κάποιον άλλο και αν δε θα κάνουν χρήση του οργάνου να διαγράφουν τη δέσμευση που έχουν κάνει.

10. Ο χρήστης του NMR υπογράφει με την έναρξη λειτουργίας στο ημερολόγιο του οργάνου, σημειώνοντας την ακριβή ώρα έναρξης λειτουργίας. Τελειώνοντας, αφήνει το όργανο σε καλή κατάσταση, σημειώνοντας την ακριβή ώρα αναχώρησης, στοιχεία για τον τρόπο χρήσης του οργάνου (είδος πυρήνα, είδος φάσματος, διαλύτης κ.τ.λ.), καθώς και τυχόν παρατηρήσεις.

11. Στις περιπτώσεις εφαρμογής νέων πειραμάτων έξω από τα προκαθορισμένα του προγράμματος θα πρέπει οι χρήστες να ενημερώνουν τους υπεύθυνους πριν εκτελέσουν το πείραμα τους και να

φροντίζουν να επαναφέρουν τις αλλαγές που έχουν κάνει. Στις περιπτώσεις εμφάνισης προβλημάτων οι χρήστες δεν θα πρέπει κάνουν καμία ενέργεια αλλά απλώς να καταγράψουν το πρόβλημα στο τετράδιο χρήσης και να ειδοποιούν τους υπεύθυνους.

12. Επισημαίνεται ότι για τα απλά φάσματα πρωτονίου αλλά και άνθρακα όταν υπάρχει ικανή ποσότητα δείγματος αλλά και για πιο σύνθετα φάσματα (πχ COSY HH, DEPT) το NMR 300 είναι επαρκές και δίνει καλά αποτελέσματα. Έτσι θα γίνεται καλύτερη αξιοποίηση και των δύο οργάνων.

13. Απαγορεύεται το κάπνισμα και η κατανάλωση ποτών και τροφίμων μέσα στην αίθουσα του NMR καθώς και η παρουσία άσχετων ατόμων. Όταν δε βρίσκεται κανείς μέσα στην αίθουσα του οργάνου, η πόρτα θα είναι κλειδωμένη.

14. Η Επιτροπή διαχείρισης των οργάνων θα καταρτίσει κοστολόγιο λειτουργίας, με σκοπό την αποφυγή άσκοπης χρήσης των οργάνων, τον επιμερισμό των οικονομικών βαρών και την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων και κόστους επισκευών.